

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunnon vuokraaminen kiintiöpakolaisina saapuville
TRE:319/10.04.00/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jyrki Miettinen, 040 173 0234, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka –palveluryhmä vuokraa Tampereen Vuokra-asunnot Oy:ltä asunnon osoitteesta *****, (1H+KK, n. 30,50 m², 604 e/kk) 13.7.2024 alkaen.

Asunto osoitetaan Tampereen vastaanottamalle kiintiöpakolaisperheelle ja vuokrasopimus siirretään vuokralaisten nimiin, kun osana vastaanotto- ja kotouttamistoimia heillä on suomalainen henkilötunnus. Digi- ja väestötietoviraston käsittely kestää muutamia viikkoja.

Vuokranmaksu siirtyy uuden vuokralaisen vastuulle saatuaan henkilötunnuksen ja allekirjoitettuaan vuokrasopimuksen.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Vuodelle 2024 Tampere on sopinut ELY-keskuksen kanssa ottavansa vastaan 11 kiintiöpakolaista, joista 5 on kiireellisen uudelleen sijoituksen tarpeessa olevia niin kutsuttuja hätätapauksia. Näiden 11 kiintiöpakolaisen lisäksi ELY-keskus on 5.1.2024 esittänyt kuntaan 15 lisätapausta, jotka Tampereen kaupunki on päättänyt ottaa vastaan. Tampere ottaa vastaan enintään 7-henkisiä perheitä ja yksin tulevia sekä tarjoaa laaja-alaisesti tukea kotoutumisen alkuvaiheessa sisältäen asumisen ohjausta.

Kaupunki pyrkii varmistamaan tarpeeseen sopivien asuntojen oikea-aikaisen saatavuuden tekemällä yhteistyötä useiden yleishyödyllisten vuokranantajien kanssa ja luomalla yhtenäisen prosessin asuntojen vuokraamiseen. Kiintiöpakolaisilla ei yleensä ole maahan tullessaan henkilötunnuksia, jotta vuokrasopimus voitaisiin tehdä heidän omiin nimiinsä. Tämän vuoksi vuokrasopimus pitää tehdä kaupungin eli vastaanottavan tahon nimiin. Kunnan ja ELY-keskuksen sopimus ja valtion korvausten saaminen edellyttävät, että kunta järjestää ensimmäisen asunnon kohtuullisessa ajassa.

Vuokrasopimus vuokranantajan ja Tampereen kaupungin välillä laaditaan siitä alkaen, kun kaupunki on varannut asunnon. Sopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevaksi ja siirretään kiintiöpakolaisena tulleen asukkaan nimiin heti, kun hän on saanut henkilötunnuksen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Henkilötunnuksen saaminen Digi- ja väestötietovirastosta kestää muutaman viikon maahan tulon jälkeen. Kotoutumisen alkuvaiheen palvelujen työntekijä huolehtii vuokrasopimuksen siirrosta asiakkaan omiin nimiin, kun henkilötunnukset on myönnetty.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyseessä on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi.

Tiedoksi

Vuokranantaja, Matti Äikäs, Visa Kinnunen, Emmi Korpela, Jyrki Miettinen, Kitiatalous, Tilapalvelut kirjaamo/vuokrat, Tilaomaisuus

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 31.7.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 31.7.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
31.07.2024

Minna Kareinen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 484

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.